

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННА СИСТЕМА ЗА ПОДБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛИ С ПРЕДМЕТ:

ДОСТАВКА НА ВАРОВИК С ФРАКЦИЯ 10 – 50 ММ

ПРЕГЛЕДИ И РЕВИЗИИ

Рев №	Дата	Изготвил:	Съгласувал	Одобрил
0	28.11.12	Емил Тончев	Валентина Манева	Гари Левсли
1	Октомври 2014	Емил Тончев	Валентина Манева	Гари Левсли

СЪДЪРЖАНИЕ

1	ЦЕЛ НА ДОКУМЕНТА И ОБЛАСТ НА ПРИЛОЖЕНИЕ	3
2	АВТОР НА ДОКУМЕНТА	3
3	НОРМАТИВНА УРЕДБА	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
4	ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СЪКРАЩЕНИЯ.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
5	РОЛИ И ОТГОВОРНОСТИ.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
6	ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ ЗА КВАЛИФИЦИРАНЕ	5
7	ФАЗИ НА ПРОЦЕСА	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
8	ХАРАКТЕРИСТИКИ НА КВАЛИФИКАЦИЯТА ..	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

1 ЦЕЛ НА ДОКУМЕНТА И ПРЕДМЕТ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА СИСТЕМА

Настоящата документация определя правилата и реда, по които се провежда система за предварителен подбор на изпълнители с предмет: **ДОСТАВКА НА ВАРОВИК С ФРАКЦИЯ 10 – 50 ММ.**

Системата за предварителен подбор съдържа обективни критерии и правила за проверка на необходимите качества и квалификация на кандидатите за участие в процедури на договаряне с обявление за доставка по спецификация.

Системата за предварителен подбор е със срок на валидност до 28/11/2015 г.. Възложителят си запазва правото да прави актуализация на критериите и правилата за подбор. За тази промяна се уведомяват и лицата, включени в системата, които в определен срок предоставят необходимите доказателства за допълнителните обстоятелства, ако е необходимо. Ако характерът на промяната го изисква, то всички включени в системата ще подлежат на допълнителна преоценка за съответствие с променените обстоятелства. Кандидатите се одобряват за срок, считано от датата на решението за включване в системата за предварителен подбор до срокът на валидност на системата.

Отдел ОП и снабдяване в ТЕЦ КонтурГлобал Марица Изток 3 въвежда информация за одобрените кандидати в „Регистър на квалифицираните фирми“, централизиран и подразделен на търговски групи, включващ всички одобрени кандидати в системи на предварителен подбор. При провеждане на процедури на договаряне за възлагане на обществени поръчки със същия предмет съгласно чл.105, ал.11 от ЗОП, одобрените кандидати получават покана за представяне на техническа и ценова оферта.

Отдел ОП и снабдяване е отговорен за подготовката, интерпретацията и актуализацията на настоящата документация.

2 ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СЪКРАЩЕНИЯ

Регистър на квалифицираните фирми (Регистър): списък на одобрените кандидати, включени с Решение на Възложителя в системата за предварителен подбор.

Списък на кандидати: списък на фирмите, които са подали заявление за включване в системата за предварителен подбор и участват в процедурата за квалифициране.

Възложител: Изпълнителният директор на „КонтурГлобал Марица Изток 3“ АД, България или упълномощено от него по смисъла на чл.8, ал.2 от ЗОП длъжностно лице.

Комисия за квалифициране: колективен орган, който за всяка фирма кандидат, извършва оценка на заявленията за участие, прави предложение до Възложителя за вземане на решения.

Участник: предприемач, доставчик на стоки или услуги, юридическо лице, включително и занаятчийски сдружения, търговски, кооперативни дружества, временни групирания на компании, консорциуми, дружествени организации и Европейски Групи с Икономически Интерес (GEIE), включен в системата за предварителен подбор и одобрен за участие в процедури за възлагане на обществена поръчка.

Квалифициране на доставчици: комплекс от действия по събиране и разглеждане на информация, оценка на кандидатите за квалифициране, регистрация и комуникиране на резултата от квалификациите на фирми кандидати.

Процедурата за включване на всяка фирма се състои в извършване оценка на правните, икономическо-финансови, организационно - управленски, техникo - производствени аспекти.

Изисквания за квалифициране: Технически изисквания за системата за качество и организационни изисквания, които фирмите трябва да притежават, за да бъдат квалифицирани (виж т.4.1). Определят се също така икономическо-финансови (виж т.4.2) и правни изисквания (виж т.4.3).

Заявление за квалифициране: заявление, попълнено по образец с приложени всички изискуеми документи.

Оценка на доставчиците (Vendor rating): процес на оценяване работата на квалифицираните доставчици при изпълнение на възложените им поръчки и договори.

Технически Отдели: Отдел Механична Поддръжка, Счетоводен отдел и Правен отдел.

Нормативна уредба:

- Директива 2004/17/СЕ на Европейския парламент и Европейския съвет от 31 март 2004, която координира процедурите за търгове на електро- и водо-разпределителни организации, организации извършващи транспортни и пощенски услуги;
- Етичен кодекс на КонтурГлобал;
- Законодателство, относно околната среда, безопасността и извънредния труд;
- Закон за Обществени Поръчки;
- Вътрешни правила за възлагане на обществени поръчки.

3 ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОСТАВКА

Технически изисквания

Доставката на варовик фракция 10-50мм, трябва да е в съответствие с всяко едно от по-долу изброените изисквания и се доказва с копие от съответния сертификат за изпитване в лицензирана лаборатория.

1. Химически параметри

Параметър	Мин/Макс
Калциев карбонат (CaCO ₃)	=> 92.0%
Магнезиев оксид (MgO)	=< 3.0%
Силициев диоксид (SiO ₂)	=< 3.0%
Железен оксид (Fe ₂ O ₃)	=<1.0%
Алуминиев оксид (Al ₂ O ₃)	=<1.5%

2. Физически параметри:

Параметър	Мин/Макс
Влага	=< 5.0%
Размери	10 – 50мм, Прах и финни частици < 8%

Транспортиране

Продавачът ще бъде отговорен за транспортирането и доставката на варовика до разтоварището на варовик в ТЕЦ „КонтурГлобал Марица Изток 3”, с.Медникарово обл.Стара Загора.

Доставка

Продавачът доставя варовика до разтоварището на купувача. Продавачът няма право да разтоварва варовик, който не отговаря в пълна степен на качествените параметри. Вземите проби трябва да бъдат представени на купувача преди или успоредно с доставката на варовика на територията на централата.

Варовикът се доставя с железопътен транспорт, като всяка влакова композиция се състои от не повече от 14 вагона.

На разтоварището на купувача има възможности варовикът да бъде разтоварван ръчно или автоматично.

Теглене на варовика

Продавачът може да тегли варовика на лицензирана везна, която се намира на мястото за товарене, преди да транспортирането на варовика за купувача. Купувачът тегли варовика на лицензираната везна на територията на електроцентрала „КонтурГлобал Марица Изток 3“, която се намира непосредствено преди разтоварището за варовик. Ако двете страни не се споразумеят за друго, определянето на плащането ще се извършва съгласно показанията на везната на Купувача.

Качествени параметри и вземане на проби

Вземане на проби и анализ от страна на продавача

Продавачът ще взема проби от всяка доставка на варовик при или непосредствено преди пункта си за товарене на варовика. Продавачът трябва да взема пробите от движеща се лента с варовик, в съответствие със ISO стандартите и по такъв начин, че всяка взета проба да бъде репрезентативна за цялата доставка. Пробата да се разделя в три бутилки, всяка от тях да съдържа приблизително равно количество варовик, но във всеки случай не по-малко от 100 кг.

Пробата се изпраща на сертифицирана лаборатория за анализ на съответствието на варовика с горепосочените параметри.

Продавачът изпраща втората проба и резултатите от анализа на купувача не по-късно от пристигането на доставката с варовик на разтоварището на купувача.

Разходите за вземането на пробите и извършването на анализа за всяка отделна доставка са за сметка на продавача.

4 ИЗИСКВАНИЯ ЗА КВАЛИФИЦИРАНЕ

4.1. Технически изисквания

За доказване на техническите възможности, кандидатите трябва да представят следните документи:

4.1.1. Списък на доставките изпълнени от кандидата по предмета на процедурата за последните три години, с информация за количествата на варовика 10-50 мм, датата на възлагане, стойността, удостоверение за добро изпълнение и наименование на съответната фирма възложител. Кандидатът трябва да има възможност да извършва доставка от минимум 100 000 тона годишно.

Начин на удостоверяване: удостоверения за добро изпълнение от възложителите на договорите за доставка по предмета на квалификация, които съдържат стойността, датата на която е приключило изпълнението и получателите с техни телефони и/или e-mail адреси за обратна връзка.

Забележка: При участие на обединения, които не са юридически лица, критериите за подбор се прилагат към участник в обединението, а не към всяко от лицата включени в него.

4.1.2. Кандидатите да представят валиден договор за концесия за находището на варовик, със срок на действие минимум 12 /дванадесет / месеца, считано от датата на подаване на заявлението. Доказва се чрез нотариално заверено копие на договора за концесия на находището за варовик, или удостоверение от Националния концесионен регистър към Дирекция "Икономическа и социална политика" при Министерски съвет. Образци, описание и снимков материал на стоките, които ще се доставят.

4.1.3 Протоколи и сертификати, издадени от акредитирана лаборатория за доказване химико-физическите показатели на предлагания варовик съгл. чл.51, ал.1, т.6 от ЗОП, издадени не по-рано от 6 месеца от датата на подаване на заявленията

4.1.4 Кандидатите да представят заверено копие на геоложки доклад, съгл. чл.13 от Закона за подземните богатства, за извършено проучване на кариерата за добив на варовик. В доклада трябва да се съдържат данни и за химичен състав, физически свойства и доказани общи запаси на варовик.

4.1.5 Декларация за техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение предмета на поръчката - информация за производствената технология и експедиция на варовика, технология на товарене, разтоварване, транспортиране, складиране и съхранение други данни;

4.1.6 Производителите на стоките да са сертифицирани по стандарт ISO 9001 или еквивалентен. Представя се копие от сертификата.

4.2. Изисквания за икономическо и финансово състояние

4.2.1. Изискванията за икономическо и финансово състояние на кандидатите са да разполагат с финансов ресурс не по-малко от 50 000 лева.

Горепосочените изисквания, които трябва да бъдат постоянни през периода на валидност на квалифицирането, се доказват чрез представяне на удостоверение от банки или разглеждане на годишни финансови отчети или някоя от съставните му части, за последните три години ако са публикувани в публични регистри в Р. България и кандидатът е посочил информация за органа, който поддържа регистъра.

За да се извърши проверка за съществуването на евентуални нередности, се извършва задълбочен и подробен анализ на задълженията към държавата и общините, както и към застрахователните институти. Съществуването на такива нередности е от голямо значение при оценка на икономическо-финансовата надеждност и представлява в най-лошия случай причина за изключване на фирмата от квалифицирането.

Оценката за състоятелност на консорциумите, временните групирания на фирми и други асоциирани форми се извършва поотделно за всяка фирма.

В случай, че фирмата е регистрирана в друга държава се има предвид референтния нормативен и оперативен контекст.

Документите, удостоверенията и заместващите декларации, ако са изготвени на език, различен от български, се придружават от превод на български език – съответстващ на оригиналния текст.

Ако по време на фазата за извършване на оценка възникнат критични фактори, може да бъде предвидено извършването на периодична проверка (по правило веднъж годишно) на степента на икономическо-финансова надеждност на фирмата.

4.3. Правни изисквания

Не се допуска до участие в системата за предварителен подбор кандидат, за когото са на лице следните условия:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл.253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл.301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл.321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл.194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл.219 - 252 от Наказателния кодекс;
2. е обявен в несъстоятелност;
3. е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове.
4. има задължения по смисъла на чл.162, ал.2 т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата в която кандидатът или участникът е установен.
5. е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;
6. е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;
7. е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от Възложителя с влязло в сила съдебно решение;
8. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците;
9. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане процедури за възлагане на Обществени поръчки;
10. е свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;
11. е сключил договор с лице по чл.21 или 22 от закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;

Когато кандидатът е обявил участието на подизпълнители, изискванията посочени по-горе се отнасят и за подизпълнителите.

Дружествата следва да представят документи, доказващи наличието или липсата на гореописаните обстоятелства; ако в страната на регистрацията не се издават такива документи или сертификати е достатъчно представянето на декларация, в случай че в държавата подобна декларация няма правна сила, е необходимо издаването на такава от юридически органи или компетентни административни органи, от нотариус или квалифицирани професионални органи от страната, където е извършена регистрацията.

Документите, сертификатите и декларациите, ако се издават на език различен от български трябва да бъдат приложени с превод на български език, съгласно оригиналния текст.

В случай на обединяване на дружества (консорциуми, временни групирания и т.н.), оценката се извършва посредством изисквания, приложими както за дружеството, така и за изисквания приложими към отделните дружества участници.

За отделните дружества участници, различните необходими изисквания трябва да бъдат специално отнесени към ролята, която те извършват в обединението.

Документи, доказващи наличието /отсъствието/ на горните законови изисквания:

4.3.1. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл.47, ал.1, 2, 5 и 9 от ЗОП от кандидата и от предвидените в заявлението подизпълнители, подписана от лицата, които представляват кандидата. В декларацията се включва и информацията относно публичните регистри, в които се съдържа посоченото обстоятелство, или компетентен орган, който е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

4.3.2. Декларация от изпълнителя, относно ползване на подизпълнител/и, процент на участие на подизпълнителите и вида на дейностите, които ще извършват.

4.3.3. Декларация за липса на свързаност с друг кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7, както и за липса на обстоятелства по чл. 8, ал. 8, т.2 от ЗОП.

Преди подписване на договор за възлагане на обществената поръчка, кандидатът е длъжен да представи документи, издадени от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, т. 2 и 3 от ЗОП.

Кандидатите попълват и подписват заявление за участие в квалификационната система съгласно приложения към тази документация образец, в който описват всички приложени документи, доказващи техническата възможност на кандидата, икономическите възможности и правни изисквания.

5 ФАЗИ НА ПРОЦЕСА ПО ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПОДБОР

5.1. Определяне на изискванията към кандидатите

Подробните изисквания описани в т.4 от настоящата документация, се изготвят както следва: Технически изисквания от Технически отдел; Икономически и финансови изисквания от Отдел Финанси в сътрудничество с Отдел ОП и снабдяване. Правни изисквания от Юридически отдел.

Изискванията към кандидатите се основават на обективни критерии и правила и могат да бъдат променяни от Възложителя при необходимост. Актуализирането на тези критерии и правила се съобщава на лицата, включени в системата за предварителен подбор.

5.2. Подаване на заявления за участие от фирмите кандидати.

Фирмите могат да изискват да бъдат допуснати до процедурата за квалификация по всяко време в срока на действие на квалификационната система, подавайки заявления за участие. Освен заявленията по образец, фирмите кандидати трябва да представят и всички документи, в съответствие с изискванията за технически възможности, икономическо и финансово състояние и квалификация, посочени в документацията за участие.

Заявленията се изпращат в запечатан плик с надпис: Заявление за участие в квалификационна система с предмет: **Доставка на варовик /фракция 10-50 мм/ в електроцентрала КонтурГлобал Марица Изток 3 реф. № 125-105-12**, на който задължително се посочва име на кандидата, точен адрес, лице за контакт, телефон и имейл за кореспонденция. Адресът на който се изпраща плика с документи е както следва:

Отдел Обществени поръчки и Снабдяване
КонтурГлобал Марица Изток 3 АД
с.Медникарово 6294 обл. Стара Загора

5.3. Разглеждане на заявленията

Всяко подадено заявление се регистрира с входящ номер от отдел ОП и снабдяване, в електроцентрала КонтурГлобал Марица Изток 3, с. Медникарово, обл. Стара Загора. Заявленията за участие се предоставят на комисията за разглеждане и оценка. Комисията отваря заявленията по реда на тяхното постъпване и проверява представените доказателства в съответствие с изискванията от документацията на възложителя. Кандидатът трябва да осигури необходимите данни и документация, към момента на подаването на заявлението. Комисията уведомява участниците, като им изпраща протокол с констатациите относно наличието и редовността на представените документи. Комисията описва изчерпателно липсващите документи или констатирана нередовност, посочва точно вида на документите, които следва да се представят допълнително, и определя срок за представянето им. Срокът не може да бъде по дълъг от 5 дни, считано от датата на получаване на протокола. След изтичане на срока, комисията проверява съответствието на документите, включително допълнително представените, с изискванията за подбор, поставени от възложителя. Съгласно получените данни/информация, комисията може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да изисква от тях разяснения, както и допълнителни доказателства, установява дали оценката да бъде „директна“ или „индиректна“, т.е. дали е необходимо посещение от страна на служители на КонтурГлобал на място в заводи, фабрики, или офиси на фирмата кандидат.

5.4. Комплексен анализ и изготвяне на протокол за оценка

Комисията, след като установи съответствието на представените документи от кандидата с всички необходими изисквания за квалифициране, изготвя протокол с който предлага на Възложителя да се включи или да откаже включването на кандидата в системата за предварителен подбор. Възложителят взема решение за включване на кандидата в регистър на квалифицираните фирми по системата за предварителен подбор или за отказ на включването, като отказът се мотивира.

5.5. Комуникиране на резултата на фирмата кандидат

Решението на Възложителя за включване или отказ за включване на кандидата в списъка на квалифицираните фирми в системата за предварителен подбор на изпълнители на обществени поръчки, допълнени с необходимата мотивация, се съобщават писмено на кандидата в 15 дневен срок от датата на решението.

Възложителят взема съответното решение в рамките на 6 месеца от подаване на заявление за включване в системата за предварителен подбор. Когато за решението са необходими повече от 4 месеца, КонтурГлобал Марица Изток 3 информира кандидата в срок от 2 месеца от подаване на заявлението за причините и датата, до която ще бъде взето решението.

5.6. Контрол на необходимите изисквания и актуализация на регистъра на квалифицираните

фирми

Отдел ОП и снабдяване е отговорен за управлението и актуализацията на регистъра на квалифицираните фирми. Този регистър е на разположение на всички отдели/дружества на КонтурГлобал и при поискване отдел ОП и Снабдяване предоставя списъка на други възложители.

Данните, съдържащи се в регистъра са подложени на постоянен контрол и последвала актуализация, целяща проверката за поддържане на актуална информация, установени по време на фазата на квалифициране. Мониторинг на представянето на кандидата по време на изпълнение на договор се осъществява и чрез процедурата за оценка на доставчиците (Vendor rating).

Въз основа на резултатите от тази оценка, комисията за оценка на доставчиците:

- предлага на Възложителя да вземе решение, да прекрати участието в системата за предварителен подбор на кандидат, който е престанал да отговаря на обявените критерии. Комисията уведомява кандидата най-малко 15 дни преди датата на прекратяване, като се мотивира.

6 ХАРАКТЕРИСТИКИ НА КВАЛИФИКАЦИЯТА

6.1 Квалификация и Продължителност

Квалификационната система е с неограничен срок на действие. Всяка одобрена квалификация за предварителен подбор на изпълнител има продължителност 3 години. След изтичане на срока за квалификация кандидатът може да представи заявление за подновяване на квалификацията.

6.2. Преразглеждане на квалификацията

В случай че възникнат значителни промени като например промяна във финансовата стабилност на фирмата, промяна в състоянието за собствеността, както и постъпване на сигнали от компетентните органи за наличие на процедура по обявяване в несъстоятелност или ликвидация, както и при управление на договори или отчетени от системата за оценка на доставчиците (vendor rating) неизправности от страна на одобрен кандидат, се започва процедура по преразглеждане на квалифицирането. Отдел ОП и снабдяване и/или заинтересованите технически отдели изготвят доклад, който се предава на комисията за квалифициране, за да се извърши преразглеждане на квалификацията с цел да се предложи на Възложителя предприемането на съответстващи мерки.

6.3. Прехвърляне на квалификацията

Квалификацията може да бъде прехвърлена от една фирма на друга само при възникване на извънредни дружествени операции, свързани с правоприемство между фирмите, които засягат само квалифицирани фирми. След получаване на заявление за прехвърляне от заинтересованата фирма, заедно с необходимата документация, отдел ОП и снабдяване проверява всички необходими изисквания с евентуално участие на заинтересованите технически отдели. Отдел ОП и снабдяване предоставя предложение за прехвърляне или не на квалификацията на Комисията за квалифициране.

Прехвърлянето на квалификацията започва от датата на издаване на решението на Възложителя.

6.4. Временно преустановяване или прекратяване на квалификацията

Квалификацията може да бъде временно преустановена или прекратена при възникване на особени събития, описани в т.6.5 или в следствие на прилагане на система за оценка на доставчиците (Vendor rating).

Сигнализирането на тези събития се извършва от отдела ОП и снабдяване или от различните заинтересовани отдели.

Преустановяването на квалификацията е с валидност 6 месеца от датата на решението на Възложителя или докато са валидни условията, които са обосנוвали това решение. След изтичане на този период, отдел ОП и снабдяване, с участието на заинтересованите технически отдели преразглежда условията, довели до преустановяването и изготвя доклад, съдържащ мотивирано предложение, относно:

- възстановяване на квалификацията на фирмата, изключена от регистъра;
- удължаване на периода на изключване;
- мерки за прекратяване на квалификацията.

При прекратяване на квалификацията, така както и при получена оценка за негодност, фирмата не може да представи собствената си кандидатура за нова процедура на квалификация, преди да е изминала 1 година от решението на Възложителя или докато са налични условията, довели до определянето на тези мерки.

6.5 Условия за прекратяване, анулиране, преразглеждане на квалификацията

Квалификацията може да бъде преустановена или анулирана при възникване на едно или повече от следните примерни събития:

- възникнала икономическо-финансова ненадеждност на фирмата;
- възникнала технико-управленска ненадеждност на фирмата;
- наличие на ситуации на конфликт на интересите;
- неверни декларации, спрямо изискванията и предписаните условия за квалификация;
- нередности по време на процедурите за възлагане на обществени поръчки;
- нередности при изпълнение на договорите по отношение на качеството на доставките или при неспазване на сроковете за изпълнение или гаранция;
- съществени изменения на типологията на производството/работите/услугите;
- разваляне на договори поради виновното им неизпълнение;
- ликвидиране на фирма;
- липса на комуникация спрямо КонтурГлобал, в случай на значителни промени, спрямо предоставената информация;
- квалификацията е подложена на преразглеждане, в случай на: изменение на състоянието за собственост; реструктуриране; сливане; разделяне; концесия;

Възложителят може да прекрати участието в системата за предварителен подбор на кандидат, който е престанал да отговаря на обявените критерии. Той е длъжен да го уведомява за това най-малко 15 дни преди датата на прекратяване, като се мотивира.

Кандидат, на когото е отказано включване в системата или е бил отстранен от нея поради мотиви описани в решението на възложителя, може да кандидатства отново за включване, след като представи необходимите доказателства за наличие на обстоятелства доказващи компетентността на кандидата. Оценяването на кандидатите на различните етапи се извършва отново съгласно процедурата по предварителен подбор.

7 Общи условия за поръчките, които ще бъдат възлагани чрез СПП:

Всички действия на възложителя към кандидатите са в писмен вид, освен ако в закон или в настоящата документация не е упоменато друго. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми кандидатите, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка или по факс или по имейл.

За валидни се считат адресите и факсовете, посочени в заявлението на всеки кандидат. В случай, че адресът или факсът е променен и възложителят не е уведомен за това, кореспонденцията ще се смята за връчена.

Във връзка с провеждането на процедурата по предварителен подбор и за въпроси, които не са разгледани в настоящите правила се прилага Закона за обществените поръчки и неговата подзаконова нормативна уредба.

Никой кандидат няма право да се свързва по какъвто и да е начин с комисията за оценка. Всеки опит за контакт ще се счита за вмешателство в работата на комисията и ще бъдат предприети всички законови мерки. Нарушения на указанията от кандидата, дадени в настоящата документация или каквито и да е опити от страна на кандидата да повлияе на протичането на процедурата за подбор, ще доведат до предприемане на всички предвидени в закона мерки срещу него, включително и отстраняване на кандидата.

Използваните от възложителя процедури за възлагане на конкретни обществени поръчки ще бъдат процедура на договаряне, като до кандидатите включени в системата за предварителен подбор /СПП/ се изпраща покана за участие и техническа спецификация с количествена сметка за представяне на оферта.

Възложителят определя кандидатите до които се изпращат покани, като прилага един от следните методи:

- канят се всички одобрени кандидати, по реда на включване в СПП;
- при доставка с очаквана стойност под праговете за провеждане на процедура по ЗОП, се поканват да представят оферта минимум трима от одобрените кандидати.

При провеждане на процедури за възлагане на поръчка по системата за предварителен подбор Възложителят ще прилага критерий за подбор – най-ниска договорена цена. За договаряне на ценовите предложения е възможно да се провежда електронен търг, като подробна информация за начина на провеждане, ще бъде предоставена на кандидатите при участие в конкретна процедура за доставка.

Кандидатът се задължава да не разкрива, разгласява, нито да допусне разкриването, разгласяването, публикуването или неразрешеното използване по никакъв начин пряко или косвено поверената или

станалата му известна информация във връзка с кандидатстването и участието в системата за предварителен подбор, свързана със статута и дейността на възложителя, неговите клиенти и доставчици, включително, но не ограничаващо се до всякаква информация, представляваща по естеството си търговска тайна за възложителя, както и техническа, икономическа или финансова информация, данни относно цени, проекти, сделки и договори, които възложителят е сключил, сключва и/или планира да сключва, както и данни относно търговски марки, патенти, лицензии и ноу-хау, данни за бизнес планове и рекламни стратегии, както и всички други поверителни сведения във връзка с дейността на възложителя. Разкриването и разгласяването на информация е допустимо само ако е изрично разрешено със закон, получено е изрично писмено съгласие от възложителя или ако произхожда от самата същност на документа, в който се съдържа информацията.

8 ПРИЛОЖЕНИЕ 1 – ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

Образец на заявление за участие в система за предварителен подбор с предмет “Доставка на варовик в електроцентраля КонтурГлобал Марица Изток 3”

До

Възложител: КонтурГлобал Марица Изток 3 АД

ОТ: _____
(наименование на кандидата)

с адрес: гр. _____, ул. _____, № _____,

тел.: _____, факс: _____, e-mail: _____

регистриран в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК _____,

представявано от _____ в качеството на _____.

Разплащателна сметка:

Банка: _____; град/клон/офис: _____;

IBAN: _____; BIC: _____;

Упълномощен представител за настоящето заявление (ако е приложено)

Банкови реквизити: IBAN. _____ BIC _____ Банка _____

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето заявление за участие в система за предварителен подбор с предмет: “Доставка на варовик в електроцентраля КонтурГлобал Марица Изток 3”.

Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас система, както и с изискванията на Закона за обществени поръчки. Съгласни сме с поставените от Вас указания и условия и ги приемаме без възражения. Неразделна част от настоящето заявление са приложените документи, посочени в списък по образец.

1. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл.47, ал.1, 2, 5 и 9 от ЗОП от кандидата и от предвидените в заявлението подизпълнители – по образец;

2. _____
/описват се доказателства за икономическо и финансово състояние на кандидата и на предвидените в заявлението подизпълнители/

3 _____
/описват се доказателства за технически възможности и квалификация/

- 3.1. Списък на изпълнени договори през последните 3 години и удостоверения за добро изпълнение
- 3.2. Кандидатите да представят валиден договор за концесия за находището на варовик.
- 3.3. Сертификати, издадени от акредитирана лаборатория за доказване химико-физическите показатели на предлагания варовик.
- 3.4. Сертификати: Копие от сертификати по стандарт ISO 9001 или еквивалентен; за завода производител
- 3.5. Копие на геоложки доклад, съгл. чл.13 от Закона за подземните богатства, за извършено проучване на кариерата за добив на варовик. В доклада трябва да се съдържат данни и за химичен състав, физически свойства и доказани общи запаси на варовик.
- 3.6. Декларация за техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение предмета на поръчката - информация за производствената технология и експедиция на варовика, технология на товарене, разтоварване, транспортиране, складиране и съхранение други данни;

4. Декларация за подизпълнители

_____ */посочват се подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на доставките, когато се предвижда участието на подизпълните/*

5. Декларация за липса на свързаност с друг кандидат в съответствие с чл. 55, ал.7, както и за липса на обстоятелства по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП.
6. Декларация за споразумение по чл.104а, ал. 3 от ЗОП.

Документи по т.1 до т.5 за всеки от подизпълнителите в съответствие със ЗОП. Когато кандидатът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т.1 до т.5 се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Дата: ____ . ____ . 201__ г.

Подпис и печат: _____
(име и фамилия; длъжност)

Образец

ДЕКЛАРАЦИЯ

ПО ЧЛ.47, АЛ.1, 2 И 5, ВЪВ ВРЪЗКА С ЧЛ.47 АЛ.9 ОТ ЗОП
ОТ КАНДИДАТ/ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ

Долуподписаният/-та

(собствено бащино фамилно име)

ЕГН _____, притежаващ/а лична карта № _____

издадена на _____ от МВР – гр. _____

(дата на издаване)

(място на издаване)

адрес:

(постоянен адрес)

представяващ _____, в качеството си на _____

(наименование на юридическото лице, физ.л.-ЕТ)

(длъжност)

със седалище _____, адрес на управление: _____

тел./факс _____ / _____, e_mail: _____

регистрирано в Агенция по вписванията с ЕИК _____

и във връзка с провеждане на процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка _____ с _____ предмет: _____

I. Във връзка с липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1 от ЗОП ДЕКЛАРИРАМ:

1.1 Не съм осъждан с влязла в сила присъда за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл.253 - 260 от Наказателния кодекс;

- б) подкуп по чл.301 - 307 от Наказателния кодекс;
- в) участие в организирана престъпна група по чл.321 и 321а от Наказателния кодекс;
- г) престъпление против собствеността по чл.194 - 217 от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против стопанството по чл.219 - 252 от Наказателния кодекс;
- е) престъпление по чл.108а от Наказателния кодекс

1.2. Осъждан съм с влязла в сила присъда, но съм реабилитиран за следното престъпление: _____

(в случай, че лицето не е осъждано – попълва НЕ на празното място)

2. Представяваното от мен дружество не е обявено в несъстоятелност;

3. Представяваното от мен дружество не е в производство по ликвидация и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове.

4. Представяваното от мен дружество няма:

- ✓ задължения по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган
- ✓ задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

II. Във връзка с липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП ДЕКЛАРИРАМ:

1. Представяваното от мен дружество:

1.1 не е в открито производство по несъстоятелност, или сключило извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон, *а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице* – не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореджане на съда. Дружеството не е преустановило дейността си;

2. не е лишено от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;

2а. не е виновно за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, включително по отношение на сигурността на информацията и сигурността на доставките в поръчки по чл.3, ал.2, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;

3. за същото не е установено от службите за сигурност по смисъла на Закона за защита на класифицираната информация, въз основа на каквито и да е доказателства, включително разузнавателни средства, че не притежава необходимата надеждност, която изключва заплахата за националната сигурност, при възлагане на поръчки по чл.3, ал.2.

2. В лично качество:

1. не съм осъждан с влязла в сила присъда за: престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, както и за престъпление по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците;

2. не съм осъждан с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

3. не съм лишен от правото да упражнявам определена професия

III. Във връзка с липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП ДЕКЛАРИРАМ:

1. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

2. Не съм / Представяваният от мен участник не е сключвал договор с лице по чл.21 или чл.22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Задължавам се при промяна на горепосочените обстоятелства писмено да уведомя Възложителя за всички промени в процеса на провеждане на обявената процедура за възлагане на обществена поръчка.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от Наказателния Кодекс.

Дата: ____ . ____ . ____ г.

гр./с/ _____

ДЕКЛАРАТОР: _____
/подпис/

Забележка: В декларацията се включва и информация относно публичните регистри, в които се съдържа посоченото обстоятелство, или компетентен орган, който е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

Образец

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА СПОРАЗУМЕНИЕ
по чл.104а, ал.3 от ЗОП

Долуподписаният/-та _____,
(собствено бащино фамилно име)

ЕГН _____, притежаващ/а лична карта No _____

издадена на _____._____._____ г. от МВР – гр. _____,
(дата на издаване) (място на издаване)

представляващ _____, в качеството си на _____,
(наименование на юридическото лице, физ.л.-ЕТ) (длъжност)

ДЕКЛАРИРАМ:

Съгласен съм при провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки в рамките на настоящата система за предварителен подбор с предмет _____ срокът за получаване на първоначални оферти при процедурата на договаряне да бъде до 10 /десет/ календарни дни от датата на поканата за участие.

Настоящата декларация има силата на споразумение по чл.104а, ал.3 от ЗОП.

Дата: _____._____._____ г.

Декларатор: _____
(подпис и печат)

Забележка: Попълва се от лицето/лицата, представляващи кандидата.

Образец**ДЕКЛАРАЦИЯ**
по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП от кандидат

ОТ:

.....
(наименование на кандидата)

адрес: гр. ул., №

тел.:, факс:, e-mail:

.....

ЕИК /Булстат:

представявано от, в качеството му на

.....

за участие в процедура на договаряне с обявление, реф.№ с предмет:

.....

..

ДЕКЛАРИРАМ1. При изпълнение на поръчката _____ подизпълнители.
(ще ползваме/няма да ползваме)

2. При изпълнението на поръчката ще използваме услугите на следните подизпълнители:

Подизпълнител (наименование и адрес на подизпълнителите)	Видът на работите, които ще извършва (посочете видовете дейности)	Дял в проценти (%) (размер на участието на подизпълнителя от общата стойност на поръчката)

Забележка: Таблицата се попълва само когато участникът е заявил, че ще използва подизпълнител/и.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Организация
| КОНТУРГЛОБАЛ МАРИЦА ИЗТОК 3 |

предмет: | Доставка на варовик 10-50мм |

Дата: 2014 г.

Декларатор:
(подпис и печат)

.....

(име и фамилия)

.....

(длъжност на представляващия кандидата)

Образец

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55 ал. 7 от ЗОП и за липса на обстоятелства по чл.8, ал.8 т.2

от _____
(наименование на кандидата)

с документ за самоличност № _____, издаден/а на ____ . ____ . ____ г.

от _____ гр. _____,

във връзка с участието в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Не съм свързано лице или свързано предприятие с друг участник или кандидат в процедурата.
2. Не съм участвал при подготовката на процедурата за възлагане на обществената поръчка.
3. Не разполагам с информация, която ми дава предимство пред останалите участници в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за невярно деклариране на обстоятелства, изискуеми по силата на закон.

ДАТА: ____ . ____ . ____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: _____

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия кандидата)

Образец**ДЕКЛАРАЦИЯ**Долуподписаният/та _____,
(собствено бащино фамилно име)

ЕГН _____, притежаващ/а лична карта № _____

издадена на _____ г. от МВР – гр. _____,
(дата на издаване) (място на издаване)представляващ _____, в качеството си на _____,
(наименование на юридическото лице, физ.л.-ЕТ) (длъжност)

кандидат/участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

(наименование на поръчката)**ДЕКЛАРИРАМ****списък с изпълнени договори по предмета на системата за предварителен подбор, изпълнени през последните 3 години**

	Наименование на поръчката	№ дата/година на договора	Стойност	Възложител

Приложение:

1. Удостоверение за добро изпълнение към договор _____ по позиция №. _____ от таблицата

2. Удостоверение за добро изпълнение към договор _____ по позиция №. _____ от таблицата

3. Удостоверение за добро изпълнение към договор _____ по позиция №. _____ от таблицата

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: _____ г.

Декларатор: _____
(подпис и печат)